| **Documento de Visão de Projeto de Software** |
| --- |

| **Projeto: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| --- |

| **Controle de Versões** | | | |
| --- | --- | --- | --- |
| **Versão** | **Data** | **Descrição da mudança** | **Responsável** |
| 1.0 | 26/08 | Elaboração inicial | sssss |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Sumário**

[**1. Introdução**](#_xb39ggtupil) **3**

[**2. Abordagem do problema**](#_3mun67ww206q) **3**

[**3. Identificação inicial das Personas (Usuários)**](#_yhlr53kc2keg) **3**

[**4. Escopo do Projeto**](#_raf5qpqa6o2c) **4**

[**5. Alternativas e concorrência**](#_q9bvy3fast4q) **4**

| **1. Introdução** |
| --- |
| Breve descrição do propósito (objetivo) deste documento e seu conteúdo. |

| **2. Visão Inicial do Projeto** |
| --- |
| **Descrição do escopo geral do software (visão inicial dos requisitos)** |

| **3. Identificação das Fontes de Informação** |
| --- |
|  |

| **4. Selecionar a(s) Técnica(s) de Elicitação** |
| --- |
|  |

| **5. Preparação para Elicitação** |
| --- |
| Observar etapas conforme técnica selecionada |

| **6. Relato de Experiência sobre Aplicação da Técnica** |
| --- |
|  |

| **7. Organização e Classificação dos Requisitos** |
| --- |
| Classificar em requisitos funcionais e não funcionais |

| **8. Priorização e Negociação** |
| --- |
| Apontar ordem de prioridade conforme opinião do cliente envolvido |